

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МАУК «Дворец культуры «Прикамье»»
М.Соколов Членова
от «12» мая 2017 г. № 5

**Правила продажи и возврата билетов
муниципального автономного учреждения культуры
«Дворец культуры «Прикамье»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила продажи и возврата билетов муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Прикамье» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (РЕД. ОТ 01.05.2017) "О ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ", ст. 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации и регламентируют порядок продажи и возврата билетов на спектакли, концерты, представления, творческие вечера, фестивали, конкурсы (далее – мероприятия), проводимые муниципальным автономным учреждением культуры «Дворец культуры «Прикамье» (далее – Учреждение).

1.2. Информирование получателей муниципальной услуги (приобретателей билетов) о действии настоящих Правил проводится Учреждением путем размещения на информационных стенах в помещениях Учреждения и на официальном сайте учреждения <http://dk-prikamie.ru/>.

1.3. Учреждение имеет право изменять условия настоящих Правил в одностороннем порядке, информируя получателей муниципальной услуги об изменениях путем размещения информации на информационных стенах в помещениях Учреждения и на официальном сайте учреждения <http://dk-prikamie.ru/> за семь дней до начала действия изменений.

2. Порядок продажи билетов

2.1. Получатель муниципальной услуги может приобрести билеты на мероприятия в кассе Учреждения.

2.2. Информацию о наличии билетов на конкретные даты и время проведения мероприятий, их стоимость получатель муниципальной услуги может получить в кассе Учреждения по телефону 8 (34 253) 4-00-40.

2.3. При приобретении билетов получатель муниципальной услуги имеет право получить исчерпывающую информацию о содержании мероприятия.

2.4. Приобретая билет на мероприятие, проводимое Учреждением, получатель муниципальной услуги подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (Учреждением) и согласия с настоящими Правилами. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи получателю муниципальной услуги (покупателю) билета.

2.5. Билет представляет собой бланк строгой отчетности установленной формы (Приказ Министерства культуры РФ № 257 от 17.12.2008 г.).

Билет содержит:

- а) наименование и вид услуги;
 - б) время оказания услуги (время проведения мероприятия);
 - в) место проведения мероприятия, а также место зрителя в зрительном зале;
 - г) цену услуги;
- и иную, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации информацию.

3. Порядок возврата билетов

3.1. В соответствии со ст. 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации и ст. 32 Закона «О защите прав потребителей» получатель муниципальной услуги (покупатель билета) вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет в любое время при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

3.2. В случае опоздания получателем муниципальной услуги на мероприятие, не посещения мероприятия по какой-либо причине, касса учреждения не возмещает покупателю стоимость билета.

3.3. В случае повреждения, порчи и утраты билета дубликат не выдается, деньги не возвращаются.

3.4. В случае возникновения обстоятельств, изложенных в пунктах 3.2.1., 3.2.2. настоящих Правил, возврату и обмену подлежат оригиналы билетов, приобретенные только в кассе Учреждения, с неповрежденным контролем.

3.5. В случаях замены, отмены или переноса мероприятия стоимость сдаваемых билетов возмещается покупателю полностью (100%). Возврат денежных средств производится только в кассе Учреждения при наличии оригинала билета с неповрежденным контролем.

3.6. При переносе и замене мероприятий возврат билетов осуществляется в следующие сроки:

- при замене мероприятия - с момента официального оповещения о замене мероприятия до начала замененного мероприятия;
- при переносе мероприятия - в течение 15 дней с момента официального оповещения о переносе мероприятия, но не позднее, чем за двое суток до начала перенесенного мероприятия;
- при отмене мероприятия - с момента официального оповещения об отмене мероприятия до даты, указанной в билете.

3.7. Во всех остальных случаях билеты принимаются на основании заявления получателя муниципальной услуги и при наличии паспорта

Размер возвращенных средств зависит от того, сколько времени осталось до начала мероприятия:

Более 14 дней – полная стоимость за учетом фактических расходов (не более 20%).

8-13 дней – 70%.

4-7 дней – 50%.

Если до мероприятия осталось всего 3 дня и меньше, то деньги не возвращаются.

3.8. Сданные билеты могут продаваться кассой Учреждения повторно.

3.9. В случае замены мероприятия билеты, приобретенные в кассе Учреждения, считаются действительными и по желанию получателя муниципальной услуги подлежат обмену на замененное мероприятие.

3.10. Замена исполнителей в мероприятии не является основанием для сдачи билета.

3.11. Администрация Учреждения не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Учреждения.

3.12. Неиспользованный билет не дает права входа на другие мероприятия.

3.13. Допускается обмен билета на другое мероприятие с разрешения администрации Учреждения в том случае, если цена билета соответствует цене ранее проданного билета, а сроки - правилам возврата билетов.